



Città Metropolitana di Messina

Segreteria Generale

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Partecipazione del Segretario Generale al Corso Universitario di Alta Formazione in "Organizzazione e Management dei Servizi Pubblici Locali", presso la sede del Ministero dell'Interno - DAIT - Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali Roma. Anticipazione in favore dell'Economo provinciale per il pagamento delle spese di missione sostenute per il terzo modulo.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. PROPOSTA 1147 del 28/10/2016

DETERMINAZIONE N. 1086 del 28/10/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che il Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali ha bandito i Corsi Universitari di Alta Formazione riservati ai Segretari Comunali e Provinciali;

PRESO ATTO che il Segretario Generale della Città Metropolitana di Messina, avv. Maria Angela Caponetti, ha partecipato al bando Corso Universitario di Alta Formazione in "Organizzazione e management dei Servizi Pubblici Locali" ed è stata ammessa alla partecipazione del predetto Corso che si è articolato in tre moduli tematici, presso la sede del Ministero dell'Interno a Roma, e il cui terzo modulo si svolgerà nei giorni 4 e 5 Novembre 2016;

TENUTO CONTO che l'art. 36 del contratto di lavoro dei segretari comunali e provinciali al comma 4 prevede che: *"il segretario deve partecipare alle iniziative di formazione ed aggiornamento, organizzate dalla Scuola Superiore per almeno 20 giorni all'anno. La partecipazione alle iniziative di formazione, inserite in appositi percorsi formativi, anche individuali, viene concordata dal segretario interessato con l'ente, con l'Agenzia nel caso di segretari in disponibilità o con l'amministrazione presso la quale presta servizio in caso di comando, di distacco o di posizione di fuori ruolo. Tale partecipazione è considerata servizio utile a tutti gli effetti"*.

Che l'art. 36, comma 5, del contratto di lavoro dei segretari comunali e provinciali prevede: *"Gli oneri per la partecipazione dei segretari alle iniziative di formazione ed aggiornamento organizzato dalla Scuola Superiore sono a carico degli enti presso i quali i medesimi prestano servizio, fatti salvi i casi in cui gli oneri dei corsi sono assunti integralmente a carico della Scuola"*;

RICHIAMATE:

- la delibera n. 5/CG del 15/1/2016 esecutiva, con la quale è stato autorizzato l'Esercizio provvisorio 2016;
- la delibera n. 32 del 23 febbraio 2016, con la quale è stato approvato il PEG provvisorio 20156;

VISTI:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42(2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011";
- c) L'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 "Impegno di Spesa";

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO che l'apposita dotazione è prevista al Cap. 521 denominato "Spese per missioni dipendenti Segreteria Generale, Personale e Organizzazione" del bilancio di previsione sufficientemente capiente;

VISTE le LL.RR. n. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Regolamento sui Controlli Interni;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate:

IMPEGNARE la somma di € 450,00, a valere sul codice bilancio 01021030202002, cap. 521 "Spese per missioni dipendenti segreteria generale, personale e organizzazione" anno 2016, per la

partecipazione del Segretario Generale, avv. Maria Angela Caponetti, al Corso Universitario di Alta Formazione in “Organizzazione e Management dei Servizi Pubblici Locali” (terzo modulo) presso la sede del Ministero dell’Interno - DAIT - Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, sita in Roma, Piazza Cavour, 25. Tale corso è articolato in tre moduli tematici programmati rispettivamente nei giorni 8 e 9 Aprile, 27 e 28 maggio, 4 e 5 Novembre 2016;

ANTICIPARE in favore dell’Economista provinciale la somma complessiva di € 450,00 per il pagamento delle spese sostenute per la partecipazione del Segretario Generale al terzo modulo del sopraccitato Corso Universitario di Alta Formazione che si terrà a Roma nei giorni 4 e 5 Novembre 2016;

EMETTERE mandato di pagamento a favore del Sig. Economista provinciale imputando l’importo complessivo di € 450,00;

PROCEDERE all’accertamento per l’importo complessivo di € 450,00 sul Titolo 6, categoria 06, cap.160 del PEG provvisorio per l’esercizio 2016 “Anticipazione per il Servizio Economista”;

DARE ATTO che l’Economista provinciale provvederà alla rendicontazione delle spese di cui all’anticipazione in argomento;

DI IMPEGNARE ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	521	Descrizione	Spese per missioni dipendenti Segreteria Generale, Personale e Organizzazione.				
SIOPE	1330	CIG		CUP			
Creditore	Economista provinciale						
Causale	Spese missione per la partecipazione del Segretario Generale al terzo modulo del Corso Universitario di Alta Formazione presso il Ministero dell’Interno.						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	450,00				

DI EMETTERE mandato di pagamento a favore dell’Economista Provinciale imputando l’importo di € 450,00 come di seguito indicato:

Missione	99	Programma	1	Titolo	7	Macroagg	7.1
Titolo	4	Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	8600	Descrizione	Anticipazione per il Servizio Economato.				
SIOPE	4601	CIG		CUP			
Creditore	Economo provinciale						
Causale	Spese missione per la partecipazione del Segretario Generale al terzo modulo del Corso Universitario di Alta Formazione presso il Ministero dell'Interno.						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	450,00				

PROCEDERE all'accertamento dell'importo pari ad € 450,00 sul Titolo 9 cap. 160 V.E. 29 del Bilancio Esercizio 2016 "Anticipazione Servizio Economato";

IMPUTARE la spesa complessiva di € 450,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2016		521		2016

ACCERTARE ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Data scadenza pagamento	Importo
2016	450,00

ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni che il presente provvedimento oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica

finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

DARE ATTO che la partecipazione al Corso Universitario di Alta Formazione non prevede ulteriori oneri a carico dell'Ente;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina, li 28/10/2016

Il Responsabile del procedimento

(Patrizia Abramo)


**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISPETTIVO
 DELLA SEGRETERIA GENERALE**

RICHIAMATA la disposizione del Segretario Generale, inerente le funzioni di P.O., prot. n. 478 del 14/03/2016;

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste per l'importo pari ad € 450,00 al cap. 521 denominato "Spese per missioni dipendenti segreteria generale, personale e organizzazione" del Bilancio 2016 sufficientemente capiente,

DETERMINA

ANTICIPARE in favore dell'Economo provinciale la somma complessiva di € 450,00 per il pagamento delle spese sostenute dal Segretario Generale per la partecipazione al terzo modulo del sopraccitato Corso Universitario di Alta Formazione che si terrà a Roma nei giorni 4 e 5 Novembre 2016;

IMPEGNARE ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	521	Descrizione	Spese per missioni dipendenti Segreteria Generale, Personale e Organizzazione.				
SIOPE	1330	CIG		CUP			
Creditore	Economo provinciale						
Causale	Spese missione per la partecipazione del Segretario Generale al terzo modulo del Corso Universitario di Alta Formazione presso il Ministero dell'Interno.						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	450,00				

EMETTERE mandato di pagamento a favore dell'Economo Provinciale imputando l'importo di € 450,00 come di seguito indicato:

Missione	99	Programma	1	Titolo	7	Macroagg	7.1
Titolo	4	Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	8600	Descrizione	Anticipazione per il Servizio Economato.				
SIOPE	4601	CIG		CUP			
Creditore	Economo provinciale						
Causale	Spese missione per la partecipazione del Segretario Generale al terzo modulo del Corso Universitario di Alta Formazione presso il Ministero dell'Interno.						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	450,00				

PROCEDERE all'accertamento dell'importo pari ad € 450,00 sul Titolo 9, capitolo 160, V.E. 29 del Bilancio Esercizio 2016 "Anticipazione Servizio Economato";

IMPUTARE la spesa complessiva di € 450,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2016		521		2016

ACCERTARE ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2016	450,00

ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art.

147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni che il presente provvedimento oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

DARE ATTO che la partecipazione al Corso Universitario di Alta Formazione non prevede ulteriori oneri a carico dell'Ente;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

TRASMETTERE il presente provvedimento:

- Al Sindaco della Città Metropolitana;
- Al Commissario Straordinario;
- Al Dirigente della I Direzione, Servizi Affari Generali e Legali affinché disponga la sua pubblicazione all'Albo on-line;
- Al Dirigente della II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- Al Sig. Economo.

Messina, li 28/10/2016



IL RESP. SERVIZIO ISPETTIVO
SEGRETERIA GENERALE
(dott.ssa Giovanna D'ANGELO)

Giovanna D'Angelo

Sulla presente determinazione della Segreteria Generale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui Controlli Interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole

Messina, li 28/10/2016



IL RESP. SERVIZIO ISPETTIVO
SEGRETERIA GENERALE
(dott.ssa Giovanna D'ANGELO)

Giovanna D'Angelo

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere..... *Favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data ... *28-10-2016*

Il Dirigente del Servizio Finanziario

.....
Dott. Antonino Calabrò

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
<i>779</i>	<i>28/10/16</i>	<i>450,00</i>	<i>521</i>	<i>2016</i>
<i>780</i>	<i>28/10/16</i>	<i>450,00</i>	<i>8600</i>	<i>2016</i>
<i>ACCERT. 1063</i>	<i>28/10/16</i>	<i>450,00</i>	<i>160</i>	<i>2016</i>

Data ... *28-10-2016* **2° DIR. SERVIZI FINANZIARI**
UFFICIO IMPEGNI Il Responsabile del servizio finanziario

Messina *28/10/16* Il Funzionario.....

Dott. Antonino Calabrò

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, *28/10/2016*.....

Il Responsabile del procedimento

Patrizio Abramo

Il Dirigente

Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Giovanna D'Angelo)

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott. Antonino Calabrò